

Приложение №9

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МБОУ «СОШ №2 с. Ачхой-Мартан»

(протокол от 07.08.2021 №1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом

МБОУ «СОШ №2 с. Ачхой-Мартан»

от 27.08.2021 №99-од

## **Положение о Методическом совете**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности педагогических работников для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.
- 1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей педагогическим работникам заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в МБОУ «СОШ №2 с. Ачхой-Мартан» (далее – школа).
- 1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:
  - Конституцией РФ;
  - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - иными федеральными кодексами и законами;
  - Уставом школы и настоящим Положением.

### **2. Задачи Методического совета**

- 2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на школу:
  - координация деятельности педагогических работников, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
  - разработка основных направлений методической работы школы;
  - постановка цели и формулирование задач методической службы школы;
  - организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в т.ч. дистанционных);
  - организация консультирования педагогов школы по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического

обеспечения.

### **3. Основные направления деятельности Методического совета**

- 3.1. Для осуществления своих задач Методический совет:
- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
  - обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
  - подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
  - организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий между педагогами с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
  - проводит совместные заседания;
  - изучает опыт работы педагогических работников;
  - организует социальное партнерство с другими образовательными организациями, вузами, профессорско-преподавательским составом, студентами;
  - разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т.д.

### **4. Состав и формирование Методического совета**

- 4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:
- заместители директора школы;
  - учителя-предметники;
  - социальный педагог;
  - педагог-психолог.
- 4.2. Состав Методического совета утверждается приказом директора школы.
- 4.3. Для обеспечения работы Методического совета избирается секретарь.
- 4.4. Работа Методического совета осуществляется на основе полугодового (годового) плана работы. План составляется председателем Методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором школы и утверждается на заседании Педагогического совета школы.

### **5. Организация работы Методического совета**

- 5.1. Периодичность заседаний Методического совета – 1 раз в четверть.

- 5.2. Дата, время, повестка заседания Методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов Методического совета не позднее чем за 3 дня до его заседания.
- 5.3. Заседания Методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Методического совета.
- 5.4. В заседании Методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами Методического совета.
- 5.5. В своей деятельности Методический совет подотчетен Педагогическому совету школы.
- 5.6. Контроль над деятельностью Методического совета осуществляет директор школы (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

## **6. Права Методического совета**

- 6.1. Методический совет имеет право:
  - готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;
  - рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
  - ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных педагогическими работниками;
  - ставить вопрос перед администрацией школы о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников школы в конкурсах профессионального мастерства;
  - рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
  - выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.