



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2 с. Ачхой-Мартан»

Ачхой-Мартановского муниципального района

ПРИКАЗ

от 29.08.2017г.

№69/4-о

О предоставлении образовательных услуг обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, детям-инвалидам, в части организации обучения по ООП НОО, АООП, АОП, АОП ОО

В соответствии с частью 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Положения об организации обучения на дому обучающихся» от 02.09.2015 года по медицинским показаниям по АОП, ООП НОО и на основании медицинских заключений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать предоставление образовательных услуг обучающимся:

№ п/п	ФИО	Год рожд.	Класс	АООП – Вариант, АОП и ООП	с какого периода проходит ИПР	Находится на надомном обучении и с какого периода	ФИО преподавателя (лей) проводящих обучение на дому
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Гадаева Айсет Магомедовна	08.10.2009г.	2а	АООП 6.1	10.10.2016г.	03.10.2016г.	Дадуева З.С.
2	Иналов Алам Элаевич	02.07.2006г.	3а	АООП	29.10.2016г.	01.07.2015г.	Хаджаева Л.Л.
3	Тураева Хадижат Абубакаровна	15.06.2003г.	4г	АОП	28.10.2016г.	01.09.2015г.	Межидова М.Р.
4	Умахаджиев Малик Муратович	13.04.2007г.	4а	АӨП ОО 1599.1	10.10.2016г.	01.09.2014г.	Берзигова И.Х.

2. Заключение договора об оказании образовательных услуг обучающимся, в части организации обучения на дому между МБОУ «СОШ №2 с. Ачхой-Мартан» и родителями (законными представителями) детей-инвалидов.






3. Утвердить расписание учебных занятий. (Приложение №1)
4. Увеличить педагогическую нагрузку из расчёта 8 часов в неделю следующим педагогическим работникам: Дацуева З.С.-8ч
Хаджаева Л.Л.-8ч
Межидова М.Э.-8ч
Берзигова И.Х.-8ч
5. Гайсултановой З.А., заместителю директора по УВР, осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.
6. Классным руководителям своевременно информировать родителей (законных представителей) об успеваемости обучающихся.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на Гайсултанову З.А., заместителя директора по УВР в начальной школе.



Директор:

Абдулкадырова Ф.В.

С приказом ознакомлены:

 Гайсултанова З.А.
 Дацуева З.С.
 Хаджаева Л.Л.
 Межидова М.Р.
 Берзигова И.Х.